Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат СОО п. Провидения»

| РАССМОТРЕНО | СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ |
|---|---|---|
| на заседании педсовета<br>Протокол №1<br>от 29 августа 2023 г. | _____<br>/Зам.директора по УВР<br>А.Н. Изабекова/ 30 августа 2023г. | _____<br>/ Директор А.Н. Балацкий/<br>Приказ №_01-06/116_<br>от 30 августа 2023 г. |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E846A254E8883D9B8B2CB8DFD429849C
Владелец: Балацкий Антон Николаевич
Действителен: с 02.02.2023 до 27.04.2024

**Адаптированная рабочая программа**
**по учебному предмету «Русский язык»**
**для обучающихся 8 класса**
**с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями),**
**находящихся на индивидуальном обучении**

_____

Срок реализации программы:
2023-2024 учебный год.

Составитель:
Мусияка Светлана Ивановна
учитель русского языка и литературы
первой квалификационной категории

2023 год

## Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В. Воронковой – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2013. – Сб. 1. – 224 стр.

Программа ориентирована на учебник для 8 класса для обучающихся с интеллектуальными нарушениями и обеспечивает реализацию требований адаптированной основной общеобразовательной программы в области «Язык и речевая практика» /Русский язык 8 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. Авторы: Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 9-е изд. ФГОС ОВЗ – М.: Просвещение, 2023. – 254 стр.

Основными **целями** обучения в организации учебного процесса являются:

- преодоление недостатков умственного, речевого и эмоционально-волевого развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- подготовка их к социальной реабилитации и интеграции в современное общество средствами учебного предмета.

## Общая характеристика учебного предмета

Русский язык как учебный предмет является одним из основных предметов в специальной школе, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Он служит базой для общения и изучения других школьных дисциплин, средством развития высших психических функций, воображения, познавательных и творческих способностей, основным каналом социализации личности. Успехи в изучении письма во многом определяют результаты обучения по другим школьным предметам.

Уроки русского языка носят коммуникативно-речевую направленность. В процессе изучения грамматики и правописания у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку.

В 8 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание уделяется фонетическому разбору. Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др. Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью) к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе упражнений у обучающихся формируются навыки построения

простого предложения разной степени распространенности. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности обучающихся излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую обучающимся старших классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 8 классе продолжается привитие навыков делового письма. Обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (заявление, объявление, письмо и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме.

Принципы отбора основного и дополнительного содержания связаны с преемственностью целей образования на различных уровнях обучения, логикой межпредметных связей, а также с возрастными особенностями развития обучающихся. Содержание программы имеет практическую направленность. Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим.

Основные направления коррекционной работы:

- обогащение и активизация словаря;
- развитие фонетико-фонематического слуха;
- развитие зрительного восприятия и узнавания;
- развитие пространственных представлений и ориентации;
- развитие основных мыслительных операций;
- развитие наглядно-образного и словесно-логического мышления;
- коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

## Место учебного предмета в учебном плане

На изучение курса отведено 136 часов в год (4 часа в неделю). На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня освоения темы учащимся.

| **Количество часов в неделю** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Предметные области** | **Классы Учебные предметы** | **Количество часов в неделю** | | | | | |
| | | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **Всего** |
| ***Обязательная часть*** | | | | | | | |
| 1. Язык и речевая практика | 1.1.Русский язык | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 20 |

## Результаты освоения учебного предмета

***Русский язык***

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
образование слов с новым значением с опорой на образец;
представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;
использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
нахождение в тексте однородных членов предложения;
различение предложений, разных по интонации;
нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:
знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
разбор слова по составу с использованием опорных схем;
образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
нахождение орфографической трудности в слове и решение орографической задачи (под руководством учителя);
пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
оформление всех видов изученных деловых бумаг;
письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

## Содержание учебного предмета

**Повторение. (7 ч.)**
Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами *и, а, но* и без союзов.
**Состав слова. (19 ч.)**
Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.
Правописание приставок с о и а (от-, до-, по-, про-, за-, на-) приставка пере-, единообразное написание приставок на согласный вне зависимости от произношения (с-, в-, над-, под-, от-)
Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.
**Имя существительное. (14 ч.)**
Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.
**Имя прилагательное. (18 ч.)**
Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже, правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.
**Личные местоимения. (13 ч.)**
Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.
Род местоимений 3-го лица единственного числа.
**Глагол. (33 ч.)**
Значение глагола. Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам. Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале наиболее употребительных слов). Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения,

глаголов с -ться и -тся. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

**Предложение. (27 ч.)**

Простое и сложное предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми, же союзами. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами.

**Связная речь.**

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.

Сочинение по картинам русский и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями). Сочинения по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, основе имеющихся знаний. Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»). Отзыв о прочитанной книге.

Деловое письмо: заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

**Повторение** пройденного за год. **(5 ч.)**

**Тематическое распределение часов по предмету**

| № | Содержание темы | Кол-во часов | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Часы** | **Контрольные работы** | **Развитие речи** |
| 1. | Повторение | 7 | - | 2 |
| 2. | Состав слова | 19 | 2 | 2 |
| 3. | Имя существительное | 14 | 2 | 3 |
| 4. | Имя прилагательное | 18 | 2 | 2 |
| 5. | Местоимение | 13 | 1 | 3 |
| 6. | Глагол | 33 | 2 | 6 |
| 7. | Предложение | 27 | 3 | 4 |
| 8. | Повторение | 5 | - | - |
| | **Итого** | **136 ч.** | **12** | **22** |

**Приложение к рабочей программе**
**по русскому языку (для учащихся с интеллектуальными нарушениями)**

## Календарно-тематическое планирование

| № | Тема урока | Словарная работа | Дата |
|---|---|---|---|
| | **Повторение (7 ч.)** | | |
| 1 | Простое и сложное предложение | | |
| 2 | Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении | Отечество гражданин | |
| 3 | Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов | Конституция | |
| 4 | Упражнения в правописании предложений с однородными членами | | |
| 5 | Построение связного текста простыми и сложными предложениями | | |
| 6 | *РР Деловые бумаги. Объяснительная записка* | | |
| 7 | *РР Сочинение «Мое веселое лето»* | | |
| | **Состав слова (19 ч.)** | | |
| 8 | Состав слова. Корень и однокоренные слова | | |
| 9 | Упражнения в подборе однокоренных слов, относящихся к разным частям речи | | |
| 10 | Орфограммы в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова | демократия демонстрация | |
| 11 | *Диктант «Летняя гроза»* | | |
| 12 | Работа над ошибками диктанта | | |
| 13 | Орфограммы в корне слова. Правописание ударных и безударных гласных в корне слова | | |
| 14 | Образование слов с помощью суффиксов и приставок | | |
| 15 | Гласные и согласные в приставках | | |
| 16 | Правописание приставки *пере-* | | |
| 17 | Приставка и предлог | | |
| 18 | *Диктант «Осенняя пора»* | | |
| 19 | Работа над ошибками диктанта | | |
| 20 | Сложные слова | аэродром | |
| 21 | Образование сложных слов | телеграф | |
| 22 | Образование сложных слов с соединительными гласными и без них | типография электростанция | |
| 23 | Упражнения на повторение изученного материала | | |
| 24 | *РР Деловые бумаги. Автобиография* | | |
| 25 | Суффиксальное образование слов | | |
| 26 | *РР Изложение «Пожарные собаки»* | | |
| | **Имя существительное (14 ч.)** | | |
| 27 | Части речи. Основные грамматические категории имени существительного. | образование квалификация | |
| 28 | Основные грамматические категории имени существительного. Упражнения на нахождение имен существительных в тексте | | |
| 29 | Написание имен собственных. *Словарный диктант* | | |
| 30 | Существительные единственного числа с шипящей на | национальност | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | конце. Склонение имен существительных | ь<br>территория | |
| 31 | *Диктант «Гроза в лесу»* | | |
| 32 | Работа над ошибками. Склонение имен существительных | | |
| 33 | Правописание падежных окончаний существительных множественного числа | экскаватор<br>эскалатор<br>элеватор | |
| 34 | *РР Сочинение «Лес – наше богатство»* | | |
| 35 | Несклоняемые имена существительные | фойе, кафе, пианино | |
| 36 | Упражнения на закрепление и повторение | | |
| 37 | Правописание падежных окончаний имен существительных | | |
| 38 | *РР Деловые бумаги. Адрес на конверте* | | |
| 39 | Правописание существительных с шипящей на конце | | |
| 40 | *РР Изложение «М.В.Ломоносов»* | | |
| | **Имя прилагательное (18 ч.)** | | |
| 41 | Имя прилагательное как часть речи | | |
| 42 | Основные грамматические категории имени прилагательного | галантерея<br>кулинария | |
| 43 | Согласование имен прилагательных с существительными | | |
| 44 | *РР Сочинение по картине* | | |
| 45 | Родовые окончания прилагательных | | |
| 46 | Правописание безударных окончаний прилагательных | | |
| 47 | Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе | экспедиция<br>континент | |
| 48 | Правописание падежных окончаний имен прилагательных во множественном числе | | |
| 49 | Прилагательные, отвечающие на вопросы *чей? чья? чье?* | | |
| 50 | *Диктант «Зима пришла»* | | |
| 51 | Работа над ошибками диктанта | | |
| 52 | Склонение прилагательных на *-ий, -ье* | | |
| 53 | *РР Изложение* | | |
| 54 | Склонение прилагательных на *-ья* | | |
| 55 | Склонение прилагательных на *-ьи* | абонемент | |
| 56 | *Диктант* | | |
| 57 | Работа над ошибками диктанта | искусство<br>фестиваль | |
| 58 | Упражнения на повторение и закрепление | | |
| | **Личные местоимения (13 ч.)** | | |
| 59 | Личные местоимения – часть речи | | |
| 60 | Лицо и число личных местоимений | | |
| 61 | Склонение местоимений 1-го лица | | |
| 62 | *РР Изложение* | | |
| 63 | Склонение местоимений 2-го лица | | |
| 64 | Склонение местоимений 3-го лица | | |
| 65 | Правописание личных местоимений с предлогами | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 66 | *РР  Сочинение на материале повести И.С.Тургенева «Муму»* | | |
| 67 | Упражнения на закрепление | регистратура | |
| 68 | *РР  Деловые бумаги. Заявление на работу* | | |
| 69 | Упражнения на закрепление | пациент | |
| 70 | *Диктант «В берлоге»* | | |
| 71 | Работа над ошибками диктанта | бюллетень | |
| | **Глагол (33 ч.)** | | |
| 72 | Значение глагола в речи | рентген | |
| 73 | Неопределенная форма глагола | операция | |
| 74 | Правописание шипящих на конце слова | санаторий | |
| 75 | Изменение глаголов по временам | | |
| 76 | Прошедшее время глагола. Род и число | | |
| 77 | Род и число глаголов прошедшего времени | секретарь, швея | |
| 78 | *РР Сочинение «Как я однажды пообедал»* | | |
| 79 | Правописание *не* с глаголами | | |
| 80 | Изменения глаголов по лицам и числам | | |
| 81 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | | |
| 82 | *РР Краткий пересказ по плану* | | |
| 83 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | | |
| 84 | Глаголы 3-го лица | | |
| 85 | Упражнение в различении глаголов на *-тся* и *-ться* | | |
| 86 | Правописание глаголов с *-тся* и *-ться* | парашют | |
| 87 | *Словарный диктант* | | |
| 88 | Упражнения на закрепление | | |
| 89 | *РР  Сочинение «Мой день рождения»* | упр. 231 | |
| 90 | Изменение глаголов по лицам и числам | | |
| 91 | Спряжение глаголов | | |
| 92 | *РР  Сочинение по картине* | | |
| 93 | Правописание безударных окончаний глаголов 1-го и 2-го спряжения | промышленность | |
| 94 | Глаголы 1-го спряжения | | |
| 95 | Глаголы 2-го спряжения | | |
| 96 | Различение глаголов 1-го и 2-го спряжения | коловорот | |
| 97 | Упражнения в определении спряжения глаголов | | |
| 98 | *Диктант «Белки»* | | |
| 99 | Работа над ошибками | | |
| 100 | *РР  Деловые бумаги. Письмо* | | |
| 101 | Спряжение глаголов настоящего и будущего времени | капитализм | |
| 102 | *РР Деловые бумаги. Анкета* | | |
| 103 | Упражнения в определении спряжения глаголов | | |
| 104 | Различение глаголов 1-го и 2-го спряжения | | |
| | **Предложение (27 ч.)** | | |
| 105 | Простое предложение | | |
| 106 | Главные и второстепенные члены предложения | | |
| 107 | Распространенные и нераспространенные предложения | | |
| 108 | Простое предложение с однородными членами | гарнитур | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 109 | *Словарный диктант* | | |
| 110 | Однородные члены предложения с пояснительными словами | | |
| 111 | Запятая при однородных членах предложения | | |
| 112 | Знаки препинания при однородных членах | | |
| 113 | *РР  Изложение* | | |
| 114 | Обращение | | |
| 115 | Знаки препинания в предложениях с обращением | | |
| 116 | *РР Письмо литературному герою* | | |
| 117 | Виды предложений по интонации | бандероль квитанция | |
| 118 | Различение предложений по интонации | | |
| 119 | *Диктант «Скворушки»* | | |
| 120 | Работа над ошибками диктанта | | |
| 121 | Сложные предложения. Знаки препинания в сложных предложениях | | |
| 122 | Сложные предложения без союзов | | |
| 123 | Сложные предложения с союзами *и, а, но* | | |
| 124 | Упражнения на закрепление | | |
| 125 | *РР  Сочинение по картине В.Е. Маковского «Свидание»* | | |
| 126 | Сложные предложения со словами *который, где, когда, чтобы, потому что* | | |
| 127 | *Диктант «Глухари»* | | |
| 128 | Работа над ошибками диктанта | | |
| 129 | *РР Деловые бумаги. Объявление* | | |
| 130 | Сложные предложения с союзными словами | | |
| 131 | Упражнения на закрепление | | |
| 132 | **Повторение (4 ч.)** | | |
| | Повторение по теме «Простое и сложное предложение» | | |
| 133 | Повторение по теме «Части речи» | | |
| 134 | Повторение по теме «Правописание корней слов» | | |
| 135 | Повторение по теме «Правописание приставок и суффиксов» | | |
| 136 | Итоговый урок по теме «Повторение» | | |